

Procesos SECOP

Procesos

Modelos evaluació

Contratos

Proveedores

Menú

Ir a

Buscar...

Escriptorio → Menú → Procesos de la Entidad Estatal → Expediente

Volver

Opciones

☆ Proceso : DIALOGOS REGIONALES 2025 - SIP-MGN-0031-2025 (id.CO1.BDOS.8244173)

EN ANÁLISIS

Solicitud de información a los Proveedores

SIP-MGN-0031-2025 (En análisis) 

Pliegos

Unidad de contratación SENA REGIONAL MAGDALENA DESPACHO

Ver Enlace

PROVEEDORES

732

Contratar los Servicios Logisticos para la Realización de los Diálogos Territoriales para la regional magdalena.

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de presentación de ofertas 13/06/2025 12:00 PM - Fecha de publicación 10/06/2025 12:10 PM

LÍNEA DE TIEMPO

|  | Fecha de publicación de concurso | Plazo para solicitar aclaraciones | Presentación de ofertas |
|--|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
|  | 10/06/2025                       | 12/06/2025                        | 13/06/2025              |

LISTA DE OFERTAS

EVALUACIÓN ECONÓMICA

EVALUACIÓN

Opciones

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES 

Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Ver más »

Nuevo

Opciones

Opciones

MENSAJES 

Crear

Sin mensajes

TAREAS 

Crear

Sin tareas

MODIFICACIONES / A DENDAS 

Crear

No tiene ninguna modificación

PROVEEDORES SUSCRITOS

Sin proveedores interesados

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS 

Cambiar

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: SIP GERMAN BONIVENTO DESPACHO / 10/06/2025 11:56 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobación del proceso

Paso 1 - Sin Orden - (1)

★ Tarea Tarea:German Alberto Bonivento Sanabria 

Cambiar

Aprobar publicación de la solicitud de información

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:German Alberto Bonivento Sanabria 

Cambiar

© VORTAL 2019 [Términos de uso](#) [Normativa](#) [Soporte Remoto](#) [Ayuda](#)

Español (Colombia) ▼

018000-52-0808 [www.colombiacompra.gov.co/soporte](http://www.colombiacompra.gov.co/soporte) Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/BuyerWorkArea/Index?docUniquelIdentifier=CO1.BDOS.8244173&prevCtxUrl=https%3a%2f%2... 1/2

★ Tarea Tarea:RAFAEL ALFONSO  
YEPES CONDE [Cambiar](#)

EVENTOS DEL PROCESO

**El proceso CO1.BDOS.8244173 ha cambiado de Solicitud información publicada a En análisis.**  
[Sistema](#)  
13/06/2025 12:06 PM

**El proceso CO1.REQ.8392160cambiado de estado Solicitud información publicada a En análisis.**  
[Sistema](#)  
13/06/2025 12:06 PM

**El proveedor cancelo la suscripción en el proceso CO1.NTC.8265924.**  
[VIAJA POR EL MUNDO WEB/ NICKISIX 360 S.A.S.](#)  
12/06/2025 10:17 AM

**Oportunidad CO1.OPDOS.26085484 fue consultado por el Proveedor DIEGO ARMANDO FORERO TUNARROSA.**  
[DIEGO ARMANDO FORERO TUNARROSA](#)  
10/06/2025 1:08 PM

**El proveedor cancelo la suscripción en el proceso CO1.NTC.8265924.**  
[DIEGO ARMANDO FORERO TUNARROSA](#)  
10/06/2025 1:08 PM

[Ver más »](#)



|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |          |                |                       |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------------|-----------------------|-------------|
| El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, de conformidad con los principios de transparencia y publicidad para la contratación estatal, convoca públicamente a todos los interesados a participar con sus PRECOTIZACIONES, como parte del siguiente estudio de mercado. |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |          |                |                       |             |
| ADVERTENCIA                                                                                                                                                                                                                                                             |                         | La precotización solicitada servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |          |                |                       |             |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         | Contratar los Servicios Logísticos para la Realización de los Dialogos Territoriales para la regional magdalena.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |          |                |                       |             |
| VALIDEZ DE LA PRECOTIZACIÓN                                                                                                                                                                                                                                             |                         | Treinta (30) días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |          |                |                       |             |
| PLAZO PARA PRESENTAR LA COTIZACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                     |                         | Hasta el 13 de junio de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |          |                |                       |             |
| LUGAR PARA PRESENTAR LA COTIZACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                     |                         | Debe enviar su precotización digitalizada a través de la plataforma SECOP II, o por medio de correo electrónico: (contratacion_magd@sena.edu.co y/o gbonivento@sena.edu.co) o Radicar en la oficina de Gestión Documental ubicada en la Calle 29 No. 13-127 Bavaria de la ciudad de Santa Marta. El oferente debe discriminar en su precotizaciones el valor unitario y discriminar el IVA en los casos en que se genere este impuesto.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |          |                |                       |             |
| ANEXOS                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         | Si anexa algún archivo digital, este debe venir en formato PDF, Word o Excel, en ningún caso se aceptan archivos comprimidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |          |                |                       |             |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                    | BIEN O SERVICIO         | ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR IVA (SI APLICA) | VALOR TOTAL |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                       | Refrigerios             | Porción personal de croissan acompañado de jugo natural (incluye utensilios de entrega) para 400 personas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDAD           | 400      |                |                       |             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                       | Hidratación             | Estación de agua y café para de toda la jornada en los cuatro (4) eventos, dirigidos a 400 participantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | GLOBAL           | 1        |                |                       |             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                       | Almuerzos               | Preparación y suministro de 400 platos de almuerzo a base de 250 gramos de proteína, ya sea, (carne/pollo/cerdo/pescado), acompañado de porción personal de arroz y como guarnición: ensalada con los ingredientes tomate, cebolla, lechuga, vinagreta; patacón y/o tajadas de plátano - incluyendo bebida de fruta natural. (el servicio incluye platos, cubiertos y vasos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | GLOBAL           | 1        |                |                       |             |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                       | Escarapelas             | Elaboración y entrega de 400 escarapelas marcadas con el nombre del evento, del asistente por asociación y logos del programa CampeSENA y SENA. El arte gráfico será entregado por el SENA al contratista. (incluye portaescarapela y cordón)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD           | 400      |                |                       |             |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sonido                  | Suministro de sonido para ambiente abierto y/o cerrado, con capacidad de audio para 100 personas por evento (total de eventos: cuatro (4)); incluye insumos de conexión: como extensiones, computador y microfono.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDAD           | 4        |                |                       |             |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                       | Materiales de papelería | Suministro de materiales de papelería para el desarrollo de la agenda de cada uno de los cuatro (4) eventos, así: * Marcadores sharpie por 8 unidades -5 cajas * Papel Kraft periodico 1 Rollo Unidades * Stikers o memos de colores Unidades 8 paquetes * cinta de enmascaras gruesa * Recorte de periodicos 15 * Pegante Grande 4 unidades * 10 Caja de lapiz por 12 unidades * 20 Borradores * 20 Sacapuntas * Cajas de Marcadores permanetes diferentes colores (4 colores diferentes) una cada por cada color * 20 paquetes de octavos de cartulina * 10 Tijeras * 10 unidades de reglas de 30 cm. * 20 Pliegos de Cartulina * 10 Revistas                                                                                | GLOBAL           | 1        |                |                       |             |
| ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                           |                         | en cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.2.10.7. del Decreto 1083 de 2015, que hace alusión a la necesidad de mantener niveles adecuados de calidad de vida laboral de los trabajadores a través de programas que permitan la satisfacción de sus necesidades para el desarrollo personal, profesional y organizacional y contemplando la obligatoriedad de "medir el clima laboral", por lo menos cada dos años, con el objetivo de satisfacer lo establecido en la norma citada, es necesario realizar la evaluación del mismo y así con el producto de dicha medición desarrollar planes de mejoramiento que permitan aumentar la calidad de vida de los servidores públicos y contratistas al interior del SENA. |                  |          |                |                       |             |
| VALOR OFRECIDO                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | El cotizante deberá tener en cuenta todos los gastos directos e indirectos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, tributos, constitución garantía única, transporte y demás gastos para el debido cumplimiento, se deberá tener en consideración la estampilla Pro- Hospital UFT 2% y las retenciones de ley.<br><br>En caso de Contrato de construcción son aplicables retención en la fuente por contrato de obra pública 5% y Estampilla Universidad Nacional de Colombia (contratos de 1 a 2.000 SMLMV 0,5%, de 2.000 a 6.000 SMLMV 1%, y de 6.001 SMLMV o más 2%).                                                                                                 |                  |          |                |                       |             |
| LUGAR DE EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                      |                         | Santa Marta – Magdalena, Despacho Regional del SENA Regional Magdalena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |          |                |                       |             |

Proyectó: german bonivento  
Cargo: contratista de apoyo a la gestion.  
Publico en SECOP II: german bonivento sanabria  
Cargo: contratista de apoyo a la gestion.

ESCALERA S.A.S.  
NIT. 900.587.026-5

SENA - REGIONAL MAGDALENA  
RADICACIÓN RECIBIDA  
No: 47-1-2025-001339  
16/06/2025 5:01:16 p. m.



CLIENTE: SENA REGIONAL  
CIUDAD: Santa Marta D.T.C.F  
FECHA: 16 de junio de 2025  
VALIDEZ: 60 días

Destinatario: 471010

COT-048-2025

| ITEM                            | BIEN O SERVICIO         | ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO   | VALOR IVA (SI APLICA) | VALOR TOTAL      |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|------------------|-----------------------|------------------|
| 1                               | Refrigerios             | Porción personal de croissan acompañado de jugo natural (incluye utensilios de entrega) para 400 personas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD           | 400      | \$ 13.000,00     | \$ 416.000,00         | \$ 5.616.000,00  |
| 2                               | Hidratación             | Estación de agua y café para de toda la jornada en los cuatro (4) eventos, dirigidos a 400 participantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | GLOBAL           | 1        | \$ 2.200.000,00  | \$ 176.000,00         | \$ 2.376.000,00  |
| 3                               | Almuerzos               | Preparación y suministro de 400 platos de almuerzo a base de 250 gramos de proteína, ya sea, (carne/pollo/cerdo/pescado), acompañado de porción personal de arroz y como guarnición: ensalada con los ingredientes tomate, cebolla, lechuga, vinagreta; patacón y/o tajadas de platano - incluyendo bebida de fruta natural. (el servicio incluye platos, cubiertos y vasos)                                                                                                                                                                                                                                                                | GLOBAL           | 1        | \$ 18.800.000,00 | \$ 1.504.000,00       | \$ 20.304.000,00 |
| 4                               | Escarapelas             | Elaboración y entrega de 400 escarapelas marcadas con el nombre del evento, del asistente por asociación y logos del programa CampeSENA y SENA. El arte gráfico será entregado por el SENA al contratista. (incluye portaescarapela y cordón)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD           | 400      | \$ 9.000,00      | \$ 684.000,00         | \$ 4.284.000,00  |
| 5                               | Sonido                  | Suministro de sonido para ambiente abierto y/o cerrado, con capacidad de audio para 100 personas por evento (total de eventos: cuatro (4)); incluye insumos de conexión: como extensiones, computador y microfono.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDAD           | 4        | \$ 750.000,00    | \$ 570.000,00         | \$ 3.570.000,00  |
| 6                               | Materiales de papelería | Suministro de materiales de papelería para el desarrollo de la agenda de cada uno de los cuatro (4) eventos, así: * Marcadores sharpie por 8 unidad -5 cajas * Papel Kraft periodico 1 Rollo Unidades * Stikers o memos de colores Unidades 8 paquetes * cinta de enmascaras gruesa * Recorte de periodicos 15 * Pegante Grande 4 unidades * 10 Caja de lapiz por 12 unidad * 20 Borradores * 20 Sacapuntas * Cajas de Marcadores permanetes diferentes colores (4 colores diferentes) una cada por cada color * 20 paquetes de octavos de cartulina * 10 Tijeras * 10 unidades de reglas de 30 cm. * 20 Pliegos de Cartulina * 10 Revistas | GLOBAL           | 1        | \$ 900.000,00    | \$ 171.000,00         | \$ 1.071.000,00  |
| VALOR TOTAL IMPUESTOS INCLUIDOS |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |          |                  |                       | \$ 37.221.000,00 |

CREAR  
CAMBIAR  
MEJORAR

[escalerasas@outlook.com](mailto:escalerasas@outlook.com)  
Carrera 19 No. 11 - 30  
Santa Marta  
+573332605486

**ESCALERA S.A.S.**  
NIT. 900.587.026-5



Atentamente,

**LIZETH YOHANA BERMUDEZ CAMPO**  
C.C. 1.082.964.539 de Santa Marta  
Representante Legal de ESCALERA S.A.S.  
NIT: 900.587.026-5

**CREAR**  
**CAMBIAR**  
**MEJORAR**

[escalerasas@outlook.com](mailto:escalerasas@outlook.com)  
Carrera 19 No. 11 - 30  
Santa Marta  
+573332605486

Santa Marta, 16 de junio de 2025.

**COT: GV-25-052**

Señores  
SEÑA REGIONAL MAGDALENA  
La Ciudad.

Referencia: **COTIZACION LOGISTICA.**

**LUIS FELIPE MARTINEZ EVERSTSZ**, identificado con la cedula de ciudadanía número 1.082.965.832 de Santa Marta, actuando como representante legal del **GRUPO EMPRESARIAL GAVA S.A.S.**, empresa identificada con el NIT. 900.845.290-0, me permito presentar cotización:

| ITEM | BIEN O SERVICIO | ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO   | VALOR IVA (SI APLICA) | VALOR TOTAL      |
|------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|------------------|-----------------------|------------------|
| 1    | Refrigerios     | Porción personal de croissan acompañado de jugo natural (incluye utensilios de entrega) para 400 personas.                                                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDAD           | 400      | \$ 12.000,00     | \$ 384.000,00         | \$ 5.184.000,00  |
| 2    | Hidratación     | Estación de agua y café para de toda la jornada en los cuatro (4) eventos, dirigidos a 400 participantes                                                                                                                                                                                                                                                                     | GLOBAL           | 1        | \$ 2.000.000,00  | \$ 160.000,00         | \$ 2.160.000,00  |
| 3    | Almuerzos       | Preparación y suministro de 400 platos de almuerzo a base de 250 gramos de proteína, ya sea, (carne/pollo/cerdo/pescado), acompañado de porción personal de arroz y como guarnición: ensalada con los ingredientes tomate, cebolla, lechuga, vinagreta; patacón y/o tajadas de platano - incluyendo bebida de fruta natural. (el servicio incluye platos, cubiertos y vasos) | GLOBAL           | 1        | \$ 17.880.000,00 | \$ 1.430.400,00       | \$ 19.310.400,00 |
| 4    | Escarapelas     | Elaboración y entrega de 400 escarapelas marcadas con el nombre del evento, del asistente por asociación y logos del programa CampeSENA y SENA. El arte gráfico será entregado por el SENA al contratista. (incluye portaescarapela y cordón)                                                                                                                                | UNIDAD           | 400      | \$ 8.000,00      | \$ 608.000,00         | \$ 3.808.000,00  |
| 5    | Sonido          | Suministro de sonido para ambiente abierto y/o cerrado, con capacidad de audio para 100 personas por evento (total de eventos: cuatro (4); incluye insumos de conexión: como extensiones, computador y microfono.                                                                                                                                                            | UNIDAD           | 4        | \$ 800.000,00    | \$ 608.000,00         | \$ 3.808.000,00  |

📞 311 6027 746

✉ grupoempresarialgava@gmail.com

📍 CR 6 #23-52 OF 205 ED TEMIS

|                                 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |   |               |               |                  |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---------------|---------------|------------------|
| 6                               | Materiales de papelería | <p>Suministro de materiales de papelería para el desarrollo de la agenda de cada uno de los cuatro (4) eventos, así: * Marcadores sharpie por 8 unidad -5 cajas *</p> <p>Papel Kraft periodico 1 Rollo Unidades * Stikers o memos de colores Unidades 8 paquetes * cinta de enmascaras gruesa *</p> <p>Recorte de periodicos 15 *</p> <p>Pegante Grande 4 unidades * 10</p> <p>Caja de lapiz por 12 unidad * 20</p> <p>Borradores * 20 Sacapuntas *</p> <p>Cajas de Marcadores permanetes diferentes colores (4 colores diferentes) una cada por cada color * 20 paquetes de octavos de cartulina * 10 Tijeras * 10 unidades de reglas de 30 cm. * 20 Pliegos de Cartulina * 10 Revistas</p> | GLOBAL | 1 | \$ 800.000,00 | \$ 152.000,00 | \$ 952.000,00    |
| VALOR TOTAL IMPUESTOS INCLUIDOS |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |   |               |               | \$ 35.222.400,00 |

Forma de pago: contra entrega

Validez de la oferta: 30 días calendarios

Atentamente,



LUIS FELIPE MARTINEZ EVERSTSZ  
Representante Legal  
GRUPO EMPRESARIAL GAVA S.A.S  
Tel:3043362788

 311 6027 746

 grupoempresarialgava@gmail.com

 CR 6 #23-52 OF 205 ED TEMIS

Santa Marta, junio 16 de 2025

**SEÑORES**  
**SENA MAGDALENA**  
**L.C.**

**SENA - REGIONAL MAGDALENA**  
**RADICACIÓN RECIBIDA**

**No: 47-1-2025-001341**

16/06/2025 5:01:26 p. m.

**Destinatario: 471010**

Ref.: Cotización servicios logísticos

En mi calidad de representante legal de la empresa SERVIDCO S.A.S. con NIT 901.395.162-8, yo JULIAN ALBERTO CASTAÑEDA RIVAS, con CC 12.545.042, me permito presentar ante ustedes la siguiente cotización:

| ITEM                                   | BIEN O SERVICIO         | ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO   | VALOR IVA (SI APLICA) | VALOR TOTAL             |
|----------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|------------------|-----------------------|-------------------------|
| 1                                      | Refrigerios             | Porción personal de croissan acompañado de jugo natural (incluye utensilios de entrega) para 400 personas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD           | 400      | \$ 12.000,00     | \$ 384.000,00         | \$ 5.184.000,00         |
| 2                                      | Hidratación             | Estación de agua y café para de toda la jornada en los cuatro (4) eventos, dirigidos a 400 participantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | GLOBAL           | 1        | \$ 1.800.000,00  | \$ 144.000,00         | \$ 1.944.000,00         |
| 3                                      | Almuerzos               | Preparación y suministro de 400 platos de almuerzo a base de 250 gramos de proteína, ya sea, (carne/pollo/cerdo/pescado), acompañado de porción personal de arroz y como guarnición: ensalada con los ingredientes tomate, cebolla, lechuga, vinagreta; patacón y/o tajadas de platano - incluyendo bebida de fruta natural. (el servicio incluye platos, cubiertos y vasos)                                                                                                                                                                                                                                                                | GLOBAL           | 1        | \$ 18.000.000,00 | \$ 1.440.000,00       | \$ 19.440.000,00        |
| 4                                      | Escarapelas             | Elaboración y entrega de 400 escarapelas marcadas con el nombre del evento, del asistente por asociación y logos del programa CampeSENA y SENA. El arte gráfico será entregado por el SENA al contratista. (incluye portaescarapela y cordón)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD           | 400      | \$ 7.900,00      | \$ 600.400,00         | \$ 3.760.400,00         |
| 5                                      | Sonido                  | Suministro de sonido para ambiente abierto y/o cerrado, con capacidad de audio para 100 personas por evento (total de eventos: cuatro (4)); incluye insumos de conexión: como extensiones, computador y microfono.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDAD           | 4        | \$ 900.000,00    | \$ 684.000,00         | \$ 4.284.000,00         |
| 6                                      | Materiales de papelería | Suministro de materiales de papelería para el desarrollo de la agenda de cada uno de los cuatro (4) eventos, así: * Marcadores sharpie por 8 unidad -5 cajas * Papel Kraft periodico 1 Rollo Unidades * Stikers o memos de colores Unidades 8 paquetes * cinta de enmascaras gruesa * Recorte de periodicos 15 * Pegante Grande 4 unidades * 10 Caja de lapiz por 12 unidad * 20 Borradores * 20 Sacapuntas * Cajas de Marcadores permanetes diferentes colores (4 colores diferentes) una cada por cada color * 20 paquetes de octavos de cartulina * 10 Tijeras * 10 unidades de reglas de 30 cm. * 20 Pliegos de Cartulina * 10 Revistas | GLOBAL           | 1        | 880000           | \$ 167.200,00         | \$ 1.047.200,00         |
| <b>VALOR TOTAL IMPUESTOS INCLUIDOS</b> |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |          |                  |                       | <b>\$ 35.659.600,00</b> |

**SERVIDCO S.A.S**

Teléfono 300 285 10 43

Email. servicopsmr@gmail.com

Dir. Calle 33 No. 4B-29 Santa Marta DTCH, Colombia



Atentamente,

JULIAN ALBERTO CASTAÑEDA RIVAS  
CC 12.545.042  
Representante Legal

**SERVIDCO S.A.S**

Teléfono 300 285 10 43

Email. [servicopsmr@gmail.com](mailto:servicopsmr@gmail.com)

Dir. Calle 33 No. 4B-29 Santa Marta DTCH, Colombia